

## AUFBAU DES ANTRAGS

### 1. Allgemeine Angaben

- Antragsteller\*innen
- Förderlinie/Säulenzugehörigkeit  
(Anschubfinanzierung/Kooperationsprojekt oder Workshop/Tagung in der Schul-, Bildungs- oder Hochschulforschung)
- Thema und Einordnung in die Themenfelder des ZSBH
- Angaben zur Interdisziplinarität
- Antragszeitraum

### 2. Zusammenfassung

Fragestellung, Inhalte des Vorhabens, Theorien und Methoden

### 3. Stand der Forschung und eigene Vorarbeiten

z.B. bereits vorliegende Ergebnisse, Tagungen/Veröffentlichungen zu dem Thema

### 4. Ziele der angestrebten Förderung

Bestehende Zusammenhänge und potenzielle Anschlussperspektiven des Vorhabens (Entwicklung von Verbundforschung, spezifische Drittmittelanträge, Publikationen, Qualifikationsvorhaben, geplante Aufarbeitung der Ergebnisse und Daten für spätere Nutzungen o.ä.)

### 5. Zeit- und Arbeitsplan

### 6. Übersicht über die beantragten Mittel

Umfang und Verwendung (unterschieden nach Personal- und Sachmitteln). Bitte nennen Sie die Personalkostenkategorie (z.B. studentische oder wissenschaftliche Hilfskraft) und kalkulieren Sie mit den an der Johannes Gutenberg-Universität Mainz gültigen Sätzen.

Der Antrag soll maximal 5 DIN-A4-Seiten umfassen.